

ПРИНЯТО
Педагогическим советом МБДОУ
детский сад — ЦРР №35 «Золотой
ключик» г. Моздока
Протокол № 1 от 29.08.2025



УТВЕРЖДАЮ

Заведующая МБДОУ детский сад —
ЦРР № 35 «Золотой ключик» г. Моздока
А.М. Никколова
от 01.09.2025 Приказ № 53

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад — центр развития ребёнка № 35 «Золотой ключик»
г. Моздока Республики Северная Осетия - Алания
(МБДОУ детский сад — ЦРР № 35 «Золотой ключик»)

ПОЛОЖЕНИЕ

о логопедической группе

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детский сад — центр развития ребёнка № 35 «Золотой ключик»
г. Моздока РСО - Алания

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность логопедической группы в ДОУ в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок организации деятельности логопедической группы Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад — Центр развития ребёнка № 35 «Золотой ключик» г. Моздока РСО – Алания (далее МБДОУ или Учреждение) в соответствии с Распоряжение Минпросвещения России от 06.08.2020 N P-75 (ред. от 06.04.2021), Уставом МБДОУ, настоящим Положением.

1.3. Логопедическая группа создается в детском саду при наличии условий для функционирования данной группы с целью создания целостной системы, обеспечивающей оптимальные педагогические условия для коррекции нарушений в развитии речи детей, в освоении ими общеобразовательных программ дошкольного образования с приоритетным осуществлением квалифицированной коррекции нарушений речи детей и общеобразовательных программ дошкольного образования, а также подготовка детей к успешному обучению в школе.

1.4. Основными целями и задачами являются:

- Основная цель – оказание помощи детям с нарушениями речи в условиях специальных логопедических групп.
- организация и проведение логопедической диагностики с целью своевременного выявления и последующей коррекции речевых нарушений воспитанников;
- организация проведения логопедических занятий с воспитанниками с выявленными нарушениями речи;
- коррекция нарушений устной речи детей: формирование правильного произношения, развитие лексических и грамматических средств языка, навыков связной речи;

- консультирование участников образовательных отношений по вопросам организации и содержания логопедической работы с воспитанниками.

1.5. Воспитанники вправе получать логопедическую помощь независимо от формы получения образования и формы обучения.

2. Организация логопедической помощи при освоении образовательных программ дошкольного образования в логопедической группе.

2.1. Содержание образования в логопедической группе определяется «Программой обучения и воспитания детей с фонетико-фонематическим недоразвитием» Т.Б.Филичевой, Г.В.Чиркиной, основной общеобразовательной программой дошкольного образования ДОУ, разработанной на основе программы «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой, а также индивидуальными коррекционными программами, составленными на каждого ребёнка.

2.2. На логопедические занятия зачисляются воспитанники групп общеразвивающей направленности имеющие нарушения в развитии устной речи.

2.3. В логопедическую группу зачисляются воспитанники, имеющие следующие нарушения в развитии речи:

- фонетико-фонематическое недоразвитие (ФФН);
- общее недоразвитие речи разных уровней (ОНР) при алалии, дизартрии, ринолалии;
- фонетическое недоразвитие (ФН);

2.4. В логопедическую группу зачисляются, как правило, дети одного возраста (5-6 лет в старшую группу) и уровня речевого развития. Во внеочередном порядке в логопедическую группу зачисляются воспитанники, посещающие МБДОУ детский сад — ЦРР № 35 «Золотой ключик» и имеющим тяжелые нарушения речи. При условии недоукомплектованности группы в логопедическую группу детского сада зачисляются дети из других детских садов города, имеющие заключение ПМПК.

2.5. Зачисление в логопедическую группу проводится с согласия родителей (законных представителей) на основании заявления и заключения, полученного по результатам обследования ПМПК и рекомендаций о профиле соответствующего обучения.

2.6. Дети, имеющие нарушения речи и требующие коррекционной помощи учителя-логопеда, направляются на городскую ПМПК по рекомендации специалистов МБДОУ, с согласия родителей (законных представителей) на основании заявления.

2.7. Длительность пребывания воспитанников в логопедической группе определяется ПМПК в зависимости от тяжести речевого дефекта и динамики коррекции речевого нарушения и может составлять 1-2 года.

2.8. Предельная наполняемость логопедической группы:

- для воспитанников с ОВЗ, имеющих заключение ПМПК с рекомендациями об обучении по адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования – не более 12 человек;
- для воспитанников, имеющих заключение ППк и (или) ПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом), не более 12 человек;

- для воспитанников, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, предельная наполняемость группы определяется в соответствии с программой психолого-педагогического сопровождения МБДОУ детский сад - ЦРР № 35 «Золотой ключик».

2.9. Приему в логопедическую группу дошкольного образовательного учреждения не подлежат дети, имеющие:

- недоразвитие речи, обусловленное умственной отсталостью;
- деменции органического, шизофренического и эпилептического генеза;
- грубые нарушения зрения, слуха, двигательной сферы;
- нарушения общения в форме раннего детского аутизма;
- задержку психического развития;
- заболевания, которые являются противопоказаниями для зачисления в дошкольные учреждения общего типа.

2.10. На каждого ребенка, зачисленного в логопедическую группу, учитель-логопед заполняет речевую карту.

2.11. Основной формой организации коррекционно-развивающей работы являются групповые (фронтальные), подгрупповые и индивидуальные логопедические занятия. Организация занятий учителя-логопеда рекомендуется в первой половине дня с 8.00 до 12.00.

2.12. Групповые логопедические занятия проводятся в соответствии с общеобразовательной программы дошкольного образования с приоритетным осуществлением квалифицированной коррекции нарушений речи детей.

2.13. Подгрупповые и индивидуальные логопедические занятия, как правило, проводятся вне занятий, предусмотренных сеткой занятий муниципального дошкольного образовательного учреждения, с учетом режима работы дошкольного учреждения и психофизических особенностей развития детей дошкольного возраста.

2.14. Периодичность подгрупповых и индивидуальных занятий определяется тяжестью нарушения речевого развития детей.

2.15. Предусматриваются два вида занятий, проводимых логопедом:

- по формированию связной речи;
- коррекция звукопроизношения.

Количество этих занятий меняется в зависимости от периода обучения.

В первом периоде обучения (сентябрь, октябрь, ноябрь) фронтальные занятия (с подгруппой) по формированию лексико-грамматических средств языка и развитию связной речи проводятся два раза в неделю. Работа по коррекции звукопроизношения

- только индивидуально.

Во втором периоде обучения (декабрь, январь, февраль) речевые возможности детей возрастают: фронтальные занятия по формированию лексико-грамматических средств языка и развитию речи проводятся три раза в неделю, а фонетические - один раз.

В третьем периоде (март, апрель, май) акцент переносится на развитие самостоятельной связной речи, активизируется работа не только по закреплению поставленных звуков, но и по овладению детьми звуковым анализом и синтезом.

2.16. Индивидуальные занятия проводятся не менее двух-трех раз в неделю:

- с детьми, имеющими фонетико-фонематическое недоразвитие речи;
- с детьми, имеющими общее недоразвитие речи;

- с детьми, имеющими дефекты речи, обусловленные нарушением строения и подвижности органов речевого аппарата (дизартрия, ринолалия). По мере формирования произносительных навыков у детей, занятия с ними проводятся в подгруппе.

2.17. Подгрупповые занятия проводятся:

- с детьми, имеющими общее недоразвитие речи - не менее трех раз в неделю;
- с детьми, имеющими фонетико-фонематическое недоразвитие речи не менее двух-трех раз в неделю;

2.18. Продолжительность группового логопедического занятия:

- в старшей группе - 20-25 минут;

2.19. Продолжительность подгруппового занятия составляет 15-20 минут, продолжительность индивидуального – 15 минут с каждым ребенком.

2.20. Между групповыми занятиями допускаются перерывы в 10-15 минут, между индивидуальными и подгрупповыми занятиями - 5-10 минут.

2.21. Ежедневно, во второй половине дня, проводятся групповые и индивидуальные занятия воспитателя по заданию учителя-логопеда

2.22. Выпуск детей из логопедической группы осуществляется после окончания срока освоения коррекционно-логопедического обучения и освоения общеобразовательной программы дошкольного образования с приоритетным осуществлением квалифицированной коррекции нарушений речи детей, а также основной общеобразовательной программы дошкольного образования.

2.23. В случаях необходимости уточнения диагноза или продления срока логопедической работы дети с нарушениями речи, с согласия родителей (законных представителей), направляются учителем-логопедом в соответствующее лечебно-профилактическое учреждение для обследования врачами-специалистами (невропатологом, психиатром, отоларингологом, офтальмологом и др.) или в психолого-медико-педагогическую комиссию.

2.24. Ответственность за обязательное посещение детьми занятий в логопедической группе несут родители (законные представители), учитель-логопед, воспитатель и заведующая муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением.

3. Порядок оказания логопедической помощи.

3.1. Логопедическая помощь оказывается детским садом собственными силами, а также в рамках обмена опытом на методических объединениях при реализации образовательных программ.

3.2. Количество штатных единиц учителей-логопедов определяется детским садом, исходя из:

- количества воспитанников, имеющих заключение психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК) с рекомендациями об обучении по адаптированной основной образовательной программе для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 5 (6)–12 указанных воспитанников;

3.3. Логопедическая диагностика осуществляется не менее двух раз в год, включая входное и контрольное диагностические мероприятия, продолжительностью не менее 15 календарных дней каждое.

3.3.1. Входные и контрольные диагностические мероприятия подразумевают проведение общего срезового обследования воспитанников, обследование воспитанников по запросу родителей (законных представителей), педагогических работников, углубленное обследование воспитанников, имеющих нарушения устной речи и получающих логопедическую помощь с целью составления или уточнения плана коррекционной работы учителя-логопеда и другие варианты диагностики, уточняющие речевой статус воспитанника.

3.4. Списочный состав воспитанников, нуждающихся в получении логопедической помощи, формируется на основании результатов логопедической диагностики с учетом выраженности речевого нарушения воспитанника, рекомендаций ПМПК, ППк.

3.5. Зачисление на логопедические занятия воспитанников, нуждающихся в получении логопедической помощи, и их отчисление осуществляется на основании приказа заведующего детским садом.

3.6. Отчисление воспитанников с логопедических занятий осуществляется по заявлению родителей и семейных обстоятельств.

3.7. Логопедические занятия с воспитанниками проводятся в индивидуальной и (или) групповой/подгрупповой формах. Количество и периодичность групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий определяется учителем-логопедом с учетом выраженности речевого нарушения воспитанника, рекомендаций ПМПК, ППк.

3.8. Логопедические занятия с воспитанниками проводятся с учетом режима работы детского сада.

3.9. Содержание коррекционной работы с воспитанниками определяется учителем-логопедом на основании рекомендаций ПМПК, ППк и результатов логопедической диагностики.

3.10. Логопедические занятия проводятся в помещениях, оборудованных с учетом особых образовательных потребностей воспитанников и состояния их здоровья и отвечающих санитарно-гигиеническим требованиям, предъявляемым к данным помещениям.

3.11. Консультативная деятельность учителя-логопеда заключается в формировании единой стратегии эффективного преодоления речевых особенностей воспитанников при совместной работе всех участников образовательного процесса (административных и педагогических работников детского сада, родителей (законных представителей), которая предполагает информирование о задачах, специфике, особенностях организации коррекционно-развивающей работы учителя-логопеда с воспитанниками.

Консультативная деятельность может осуществляться через организацию:

- постоянно действующей консультативной службы для родителей;
- индивидуального и группового консультирования родителей (законных представителей), педагогических и руководящих работников детского сада;
- информационных стендов.

4. Руководство коррекционной деятельностью.

4.1. Непосредственное руководство работой учителя-логопеда, логопедической группой осуществляется администрацией дошкольного образовательного учреждения.

4.2. Заведующая ДОУ:

- обеспечивает создание условий для проведения с детьми коррекционно-педагогической работы;
- подбирает в логопедическую группу постоянных воспитателей, имеющих высшее или среднее специальное педагогическое образование, первую или высшую квалификационную категорию и прошедшие подготовку на курсах по воспитанию детей дошкольного возраста с нарушениями речи, а так же опыт работы с детьми старшего дошкольного возраста.
- обеспечивает логопедический кабинет специальным оборудованием, методической литературой.

4.3. Научно-методическое сопровождение, консультативную помощь учителям-логопедам, координацию работы городского методического объединения учителей-логопедов осуществляет районный методист-логопед и заместитель заведующей по воспитательной работе МБДОУ.

4.4. Повышение уровня профессиональной квалификации, обмен опытом логопедической работы осуществляется на городском методическом объединении учителей-логопедов, на курсах повышения квалификации и др.

5. Права и обязанности учителя-логопеда.

5.1. В штат муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения вводится должность учителя-логопеда из расчета 1 единица и две ставки воспитателя на каждую группу детей, имеющих нарушения речи.

5.2. Учителями-логопедами назначаются лица, имеющие высшее дефектологическое образование или высшее педагогическое образование с обязательным прохождением курсов переподготовки по специальности «логопедия».

5.3. Учитель-логопед назначается на должность и увольняется с нее заведующей МБДОУ в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.4. Учитель-логопед несет ответственность за организацию и своевременное выявление детей с первичной речевой патологией, оптимальное комплектование групп для занятий в логопедической группе, качество коррекционно-развивающего обучения детей с нарушениями речи.

5.5. Учитель-логопед оказывает консультативную помощь педагогам дошкольного образовательного учреждения и родителям (законным представителям) детей, дает рекомендации по закреплению навыков правильной речи в разных видах деятельности ребенка.

5.6. Учитель-логопед:

- обследует речь детей старшей и подготовительной к школе групп дошкольного образовательного учреждения;
- комплектует группы детей для занятий в логопедической группе;
- проводит регулярные занятия с детьми по исправлению различных нарушений речи, осуществляет в ходе логопедических занятий профилактическую работу по предупреждению нарушений чтения и письма;
- готовит документы для обследования детей в психолого-медико-педагогической консультации с целью определения в специальные группы;
- осуществляет взаимодействие с педагогами по вопросам освоения детьми программы дошкольного образовательного учреждения;
- представляет администрации дошкольного образовательного учреждения и методисту-логопеду ежегодный отчет, содержащий сведения о количестве детей с

нарушениями речи в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении и результатах коррекционно-развивающей работы;

- поддерживает связь с учителями-логопедами дошкольных образовательных учреждений, с учителями-логопедами и учителями начальных классов общеобразовательных учреждений, с педагогами специальных (коррекционных) образовательных учреждений для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии, с логопедами и врачами-специалистами детских поликлиник и психолого-медико-педагогических консультаций;

- информирует педагогический коллектив муниципального дошкольного образовательного учреждения о задачах, содержании, работы логопедической группы;

- ведет разъяснительную и просветительскую работу среди педагогов, родителей (законных представителей) детей, выступая с сообщениями о задачах и специфике логопедической работы по преодолению нарушений речи;

- участвует в работе городского методического объединения учителей-логопедов и методического объединения муниципального дошкольного образовательного учреждения;

- повышает свою профессиональную квалификацию и аттестуется согласно действующим нормативным документам.

5.7. Учитель-логопед МБДОУ пользуется всеми льготами и преимуществами (продолжительность очередного отпуска, порядок пенсионного обеспечения, доплаты), предусмотренными законодательством Российской Федерации.

5.8. Продолжительность рабочего времени (норма часов работы за ставку заработной платы) учителя-логопеда, работающего в логопедической группе муниципального дошкольного образовательного учреждения, установлена в 20 астрономических часов педагогической работы в неделю.

5.9. При оказании логопедической помощи учитель-логопед ведёт документацию:

- годовой план;

- список детей логопедической группы с заключением ПМПК;

- перспективный план работы с детьми.

- расписание занятий;

- речевая карта на каждого ребенка с индивидуальным планом работы по коррекции выявленных речевых нарушений;

- индивидуальные тетради для занятий с детьми;

- тетрадь взаимосвязи учителя-логопеда и воспитателей логопедической группы;

- перспективный план коррекционной работы для воспитателей во второй половине дня

- перспективный план коррекционной работы с детьми;

- рабочие планы подгрупповых и индивидуальных занятий;

- индивидуальные тетради для домашних занятий и взаимосвязи с родителями.

- журнал учета посещаемости логопедических занятий детьми;

- отчет о результатах проведенной работы за год;

- протоколы ППК зачисления воспитанников в группы и выпуска;

- журнал регистрации детей, нуждающихся в коррекционной (логопедической) помощи;

с указанием возраста и характера речевого нарушения;

- график работы учителя-логопеда, утвержденный заведующей.

Срок и порядок хранения документов определяются локальными нормативными актами детского сада и настоящим положением. Срок хранения документации учителя-логопеда составляет не менее трех лет с момента завершения оказания логопедической помощи.

6. Участники образовательного процесса логопедической группы.

Участниками образовательного процесса являются дети, имеющие нарушения речи, их родители (законные представители), педагоги и специалисты МБДОУ.

6.1. Родители (законные представители):

- имеют право защищать законные права и интересы ребенка;
- принимать участие в деятельности учреждения в соответствии с его Уставом,
- знакомятся с характером коррекционных методов обучения детей;
- принимают активное участие по преодолению речевых недостатков.

6.2. Педагоги ДОУ интегрировано осуществляют комплекс мероприятий по диагностике и коррекции речевых нарушений у детей, консультируют родителей (законные представители) по вопросам развития речи.

6.3. Учитель-логопед несет ответственность за организацию и своевременное выявление детей с первичной речевой патологией, оптимальное комплектование групп для занятий в логопедической группе, качество коррекционно-развивающего обучения детей с нарушениями речи.

6.4. Учитель-логопед оказывает консультативную помощь педагогам дошкольного образовательного учреждения и родителям (законным представителям) детей, дает рекомендации по закреплению навыков правильной речи в разных видах деятельности ребенка.

6.5. Воспитатель логопедической группы:

- закрепляет приобретенные навыки;
- отрабатывает умения по автоматизации звуков по заданию логопеда, интегрируя логопедические цели, содержание, технологии в повседневную жизнь детей;
- ведут индивидуальный маршрут на каждого воспитанника группы
- планирует и организует общеобразовательные занятия.

Не рекомендуется менять воспитателей в логопедической группе. Смена воспитателей приводит к снижению качества коррекционной работы, создает дополнительные трудности в работе логопеда.

6.6. Педагог-психолог:

- оказывает консультативную помощь родителям и специалистам ДОУ, принимающим участие в воспитании и обучении ребенка;
- внедряет в практику методы психолого-коррекционной работы с детьми, имеющими недоразвитие речи.

6.7. Музыкальный руководитель:

- развивает основные компоненты звуковой культуры речи, формирует певческое и речевое дыхание, музыкально-ритмические движения;
- участвует в работе по автоматизации звуков, развитию фонематического слуха;
- стимулирует познавательные процессы через утренники, досуг.

6.8. Инструктор по физической культуре

- способствует оздоровлению и закаливанию детского организма;
- совершенствует координацию основных видов движения;
- развивает общую и мелкую моторику.

7. Работа с родителями (законными представителями) и педагогами.

7.1. Проведение разъяснительной работы среди педагогов и родителей (законных представителей) о задачах и специфике логопедической коррекционной работы с детьми, индивидуальные и тематические консультации по овладению конкретными приемами коррекционно-речевой работы с ребенком, собрания, тематические выставки.

8. Материально-техническое и финансовое обеспечение.

8.1 Логопедический кабинет размещается в помещении дошкольного образовательного учреждения.

8.2. Для логопедического кабинета выделяется помещение отвечающее санитарно-гигиеническим нормам.

8.3. Логопедический кабинет обеспечивается специальным оборудованием (зеркало с дополнительным освещением).

8.4. Ответственность за оборудование логопедического кабинета, его санитарное содержание, ремонт помещения возлагается на администрацию дошкольного образовательного учреждения.

8.5. Для обработки рук учителя-логопеда и логопедического оборудования (зонды, шпатели) используется этиловый спирт.

8.6. Оплата труда учителей-логопедов муниципальных дошкольных образовательных учреждений осуществляется в диапазоне 8-14 разрядов Единой тарифной сетки, в соответствии с тарифно-квалификационными характеристиками (требованиями).

8.7. Учителям-логопедам муниципальных дошкольных образовательных учреждений повышаются тарифные ставки (должностные оклады) на 20% за работу с детьми, имеющими отклонения в развитии речи.

8.8. Воспитателям, работающим в логопедической группе дошкольного образовательного учреждения, повышаются тарифные ставки (должностные оклады) на 20% за работу с детьми, имеющими отклонения в развитии речи.

8.9. Педагогическим работникам дошкольных образовательных учреждений, работающим с детьми с отклонениями в развитии речи, тарифные ставки (должностные оклады) повышаются на 20% за часы занятий, которые они ведут в логопедических группах.

8.10. Заведующей и зам. заведующей по воспитательной работе муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением, создающим необходимые условия для функционирования логопедических групп, производится повышение должностных окладов в размере 15% при наличии 2 и более групп.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 133397933100110045794213742499444592196809849428

Владелец Никколова Ася Михайловна

Действителен с 02.09.2025 по 02.09.2026