

ПРИНЯТО
Педагогическим советом МБДОУ
детский сад — ЦРР № 35
«Золотой ключик» г. Моздока
Протокол № 3 от 31 марта 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующая МБДОУ детский сад –
ЦРР № 35 «Золотой ключик» г.Моздок
А.М. Низколова
От 31 марта 2021 г. Приказ № 15



ПОЛОЖЕНИЕ

о логопедической группе

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад
— центр развития ребёнка № 35 «Золотой ключик» г. Моздока РСО - Алания

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность логопедической группы в ДОУ в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.98г. №124-ФЗ.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок организации деятельности логопедической группы Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад центр развития ребёнка № 35 «Золотой ключик» г. Моздока РСО – Алания (далее МБДОУ или Учреждение) в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, на основании Инструктивного письма Министерства образования Российской Федерации от 14.02.2000 № 2 «Об организации логопедического пункта общеобразовательного учреждения», письмом Минобрнауки РФ от 22 января 1998 г. № 20-58-07 ин/20-4 «Об учителях-логопедах и педагогах-психологах учреждений образования». Письмом Минобрнауки РФ от 27 марта 2000 г. № 27/901-6 «О психолого-медико-педагогическом консилиуме (ПМПк) образовательного учреждения», Уставом МБДОУ, настоящим Положением.

1.2. Логопедическая группа создается в детском саду при наличии условий для функционирования данной группы с целью создания целостной системы, обеспечивающей оптимальные педагогические условия для коррекции нарушений в развитии речи детей, в освоении ими общеобразовательных программ дошкольного образования с приоритетным осуществлением квалифицированной коррекции нарушений речи детей и общеобразовательных программ дошкольного образования, а также подготовка детей к успешному обучению в школе.

1.3. Основными целями и задачами являются:

- коррекция нарушений устной речи детей: формирование правильного произношения, развитие лексических и грамматических средств языка, навыков связной речи;
- своевременное предупреждение возникновения нарушений чтения и письма;
- коррекция недостатков эмоционально-личностного и социального развития;
- активизация познавательной деятельности детей;
- пропаганда логопедических знаний среди педагогов, родителей (законных представителей).

2. Организация работы в логопедической группе

2.1. Содержание образования в логопедической группе определяется «Программой обучения и воспитания детей с фонетико-фонематическим недоразвитием» Т.Б.Филичевой, Г.В.Чиркиной, основной общеобразовательной программой дошкольного образования ДОУ, разработанной на основе программы «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой, а также индивидуальными коррекционными программами, составленными на каждого ребёнка.

2.2. Дети, имеющие нарушения речи и требующие коррекционной помощи учителя - логопеда, направляются на городскую ПМПК по рекомендации специалистов МБДОУ, с согласия родителей (законных представителей) на основании заявления.

2.3. Зачисление в логопедическую группу проводится с согласия родителей (законных представителей) на основании заявления и заключения, полученного по результатам обследования ПМПК и рекомендаций о профиле соответствующего обучения.

2.4. В логопедическую группу зачисляются воспитанники, имеющие следующие нарушения в развитии речи:

- фонетико-фонематическое недоразвитие (ФФН);
- общее недоразвитие речи разных уровней (ОНР) при алалии, дизартрии, ринолалии;
- фонетическое недоразвитие (ФН);

2.5. В логопедическую группу зачисляются, как правило, дети одного возраста (5-6 лет в старшую группу) и уровня речевого развития. Во внеочередном порядке в логопедическую группу зачисляются воспитанники, посещающие МБДОУ детский сад — ЦРР № 35 «Золотой ключик» и имеющим тяжелые нарушения речи. При условии недоукомплектованности группы в логопедическую группу детского сада зачисляются дети из других детских садов города, имеющие заключение ПМПК.

2.6. Длительность пребывания воспитанников в логопедической группе определяется ПМПК в зависимости от тяжести речевого дефекта и динамики коррекции речевого нарушения и может составлять 1-2 года. В исключительных случаях допускается пребывание детей в группе до 3 лет - в связи с возрастом и при сложных дефектах речи, по решению ПМПК и согласию родителей (законных представителей).

2.7. Предельная наполняемость логопедической группы для детей с тяжелыми нарушениями речи – не более 12 человек с ФФН – не более 15 человек.

2.8. Приему в логопедическую группу дошкольного образовательного учреждения не подлежат дети, имеющие:

- недоразвитие речи, обусловленное умственной отсталостью;
- деменции органического, шизофренического и эпилептического генеза;
- грубые нарушения зрения, слуха, двигательной сферы;
- нарушения общения в форме раннего детского аутизма;
- задержку психического развития;
- заболевания, которые являются противопоказаниями для зачисления в дошкольные учреждения общего типа.

2.9. На каждого ребенка, зачисленного в логопедическую группу, учитель-логопед заполняет речевую карту.

2.10. Основной формой организации коррекционно-развивающей работы являются групповые (фронтальные), подгрупповые и индивидуальные логопедические занятия. Организация занятий учителя-логопеда рекомендуется в первой половине дня с 9.00 до 13.00

2.11. Групповые логопедические занятия проводятся в соответствии с общеобразовательной программы дошкольного образования с приоритетным осуществлением квалифицированной коррекции нарушений речи детей.

2.12. Подгрупповые и индивидуальные логопедические занятия, как правило, проводятся вне занятий, предусмотренных сеткой занятий муниципального дошкольного образовательного учреждения, с учетом режима работы образовательного учреждения и психофизических особенностей развития детей дошкольного возраста.

2.13. Периодичность подгрупповых и индивидуальных занятий определяется тяжестью нарушения речевого развития детей.

2.14. Предусматриваются два вида занятий, проводимых логопедом:

- по формированию связной речи;
- произношения.

Количество этих занятий меняется в зависимости от периода обучения.

В первом периоде обучения (сентябрь, октябрь, ноябрь) фронтальные занятия (с подгруппой) по формированию лексико-грамматических средств языка и развитию связной речи проводятся два раза в неделю. Работа по коррекции звукопроизношения - только индивидуально.

Во втором периоде обучения (декабрь, январь, февраль) речевые возможности детей возрастают: фронтальные занятия по формированию лексико-грамматических средств языка и развитию речи проводятся три раза в неделю, а фонетические - один раз.

В третьем периоде (март, апрель, май) акцент переносится на развитие самостоятельной связной речи, активизируется работа не только по закреплению поставленных звуков, но и по овладению детьми звуковым анализом и синтезом.

В этот период фронтальные занятия проводятся пять раз в неделю: три раза - по формированию лексико-грамматических средств языка и развитию связной речи и два раза - по формированию правильного звукопроизношения.

Индивидуальные занятия проводятся не менее двух-трех раз в неделю:

- с детьми, имеющими фонетико-фонематическое недоразвитие речи;
- с детьми, имеющими общее недоразвитие речи;
- с детьми, имеющими дефекты речи, обусловленные нарушением строения и подвижности органов речевого аппарата (дизартрия, ринолалия).

По мере формирования произносительных навыков у детей, занятия с ними проводятся в подгруппе.

2.16. Подгрупповые занятия проводятся:

- с детьми, имеющими общее недоразвитие речи - не менее трех раз в неделю;
- с детьми, имеющими фонетико-фонематическое недоразвитие речи не менее двух-трех раз в неделю;

2.17. Продолжительность группового логопедического занятия:

- в старшей группе - 20-25 минут;

2.18. Продолжительность подгруппового занятия составляет 15-20 минут, продолжительность индивидуального – 15 минут с каждым ребенком.

2.19. Между групповыми занятиями допускаются перерывы в 10-15 минут, между индивидуальными и подгрупповыми занятиями - 5-10 минут.

2.20. Ежедневно, во второй половине дня, проводятся групповые и индивидуальные занятия воспитателя по заданию учителя-логопеда

2.21. Выпуск детей из логопедической группы осуществляется после окончания срока освоения коррекционно-логопедического обучения и освоения общеобразовательной программы дошкольного образования с приоритетным осуществлением квалифицированной коррекции нарушений речи детей, а также основной общеобразовательной программы дошкольного образования.

2.22. В случаях необходимости уточнения диагноза или продления срока логопедической работы дети с нарушениями речи, с согласия родителей (законных представителей), направляются учителем-логопедом в соответствующее лечебно-профилактическое учреждение для обследования врачами-специалистами (невропатологом, психиатром, отоларингологом, офтальмологом и др.) или в психолого-медико-педагогическую комиссию.

2.23. Ответственность за обязательное посещение детьми занятий в логопедической группе несут родители (законные представители), учитель-логопед, воспитатель и заведующая муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением.

3. Руководство коррекционной деятельностью.

3.1. Непосредственное руководство работой учителя-логопеда, логопедической группой осуществляется администрацией дошкольного образовательного учреждения.

3.2. Заведующая ДОУ:

- обеспечивает создание условий для проведения с детьми коррекционно-педагогической работы;

- подбирает в логопедическую группу постоянных воспитателей, имеющих высшее или среднее специальное педагогическое образование, первую или высшую квалификационную категорию и прошедшие подготовку на курсах по воспитанию детей дошкольного возраста с нарушениями речи, а так же опыт работы с детьми старшего дошкольного возраста.
- обеспечивает логопедический кабинет специальным оборудованием, методической литературой.

3.3. Научно-методическое сопровождение, консультативную помощь учителям-логопедам, координацию работы городского методического объединения учителей-логопедов осуществляет районный методист-логопед и заместитель заведующей по воспитательной работе МБДОУ.

3.4. Повышение уровня профессиональной квалификации, обмен опытом логопедической работы осуществляется на городском методическом объединении учителей-логопедов, на курсах повышения квалификации и др.

4. Права и обязанности учителя-логопеда

4.1. В штат муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения вводится должность учителя-логопеда из расчета 1 единица и две ставки воспитателя на каждую группу детей, имеющих нарушения речи.

4.2. Учителями-логопедами назначаются лица, имеющие высшее дефектологическое образование или высшее педагогическое образование с обязательным прохождением курсов переподготовки по специальности «логопедия».

4.3. Учитель-логопед назначается на должность и увольняется с нее заведующей МБДОУ в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.4. Учитель-логопед несет ответственность за организацию и своевременное выявление детей с первичной речевой патологией, оптимальное комплектование групп для занятий в логопедической группе, качество коррекционно-развивающего обучения детей с нарушениями речи.

4.5. Учитель-логопед оказывает консультативную помощь педагогам дошкольного образовательного учреждения и родителям (законным представителям) детей, дает рекомендации по закреплению навыков правильной речи в разных видах деятельности ребенка.

4.6. Учитель-логопед:

- обследует речь детей средней, старшей и подготовительной к школе групп дошкольного образовательного учреждения;
- обследует речь детей младшей группы по представлению воспитателей или родителей (законных представителей) ребенка;
- комплектует группы детей для занятий в логопедической группе;
- проводит регулярные занятия с детьми по исправлению различных нарушений речи, осуществляет в ходе логопедических занятий профилактическую работу по предупреждению нарушений чтения и письма;
- готовит документы для обследования детей в психолого-медико-педагогической консультации с целью определения в специальные группы;
- осуществляет взаимодействие с педагогами по вопросам освоения детьми программы дошкольного образовательного учреждения;
- представляет администрации дошкольного образовательного учреждения и методисту-логопеду ежегодный отчет, содержащий сведения о количестве детей с нарушениями речи в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении и результатах коррекционно-развивающей работы;
- поддерживает связь с учителями-логопедами дошкольных образовательных учреждений, с учителями-логопедами и учителями начальных классов общеобразовательных учреждений, с педагогами специальных (коррекционных) образовательных учреждений для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии, с логопедами и врачами-специалистами детских поликлиник и психолого-медико-педагогических консультаций;

- информирует педагогический коллектив муниципального дошкольного образовательного учреждения о задачах, содержании, работы логопедической группы;
- ведет разъяснительную и просветительскую работу среди педагогов, родителей (законных представителей) детей, выступая с сообщениями о задачах и специфике логопедической работы по преодолению нарушений речи;
- участвует в работе городского методического объединения учителей-логопедов и методического объединения муниципального дошкольного образовательного учреждения;
- повышает свою профессиональную квалификацию и аттестуется согласно действующим нормативным документам.

4.7. Учитель-логопед МБДОУ пользуется всеми льготами и преимуществами (продолжительность очередного отпуска, порядок пенсионного обеспечения, доплаты), предусмотренными законодательством Российской Федерации.

4.8. Продолжительность рабочего времени (норма часов работы за ставку заработной платы) учителя-логопеда, работающего в логопедической группе муниципального дошкольного образовательного учреждения, установлена в 20 астрономических часов педагогической работы в неделю (18 часов работы с детьми, имеющими нарушения речи и 2 часа для консультативной работы).

4.9. Учитель-логопед ведёт документацию:

- годовой план;
- список детей логопедической группы с заключением ПМПК;
- перспективный план работы с детьми, имеющими ФФН;
- расписание занятий;
- речевая карта на каждого ребенка с индивидуальным планом работы по коррекции выявленных речевых нарушений;
- индивидуальные тетради для занятий с детьми;
- тетрадь взаимосвязи учителя-логопеда и воспитателей логопедической группы;
- перспективный план коррекционной работы с детьми;
- рабочие планы подгрупповых и индивидуальных занятий;
- индивидуальные тетради для домашних занятий и взаимосвязи с родителями.
- журнал учета посещаемости логопедических занятий детьми;
- отчет о результатах проведенной работы за год;
- протоколы ПМПК зачисления воспитанников в группы и выпуска;
- журнал регистрации детей, нуждающихся в коррекционной (логопедической) помощи; с указанием возраста и характера речевого нарушения;
- график работы учителя-логопеда, утвержденный заведующей.

5. Участники образовательного процесса логопедической группы

Участниками образовательного процесса являются дети, имеющие нарушения речи, их родители (законные представители), педагоги и специалисты МБДОУ.

5.1. Родители (законные представители):

- имеют право защищать законные права и интересы ребенка;
- принимать участие в деятельности учреждения в соответствии с его Уставом,
- знакомятся с характером коррекционных методов обучения детей;
- принимают активное участие по преодолению речевых недостатков.

5.2. Педагоги ДОУ интегрировано осуществляют комплекс мероприятий по диагностике и коррекции речевых нарушений у детей, консультируют родителей (законные представители) по вопросам развития речи.

5.3. Учитель-логопед несет ответственность за организацию и своевременное выявление детей с первичной речевой патологией, оптимальное комплектование групп для занятий в логопедической группе, качество коррекционно-развивающего обучения детей с нарушениями речи.

5.4. Учитель-логопед оказывает консультативную помощь педагогам дошкольного образовательного учреждения и родителям (законным представителям) детей, дает

рекомендации по закреплению навыков правильной речи в разных видах деятельности ребенка.

5.5. Воспитатель логопедической группы:

- закрепляет приобретенные навыки;
- отрабатывает умения по автоматизации звуков, интегрируя логопедические цели, содержание, технологии в повседневную жизнь детей;
- планирует и организует общеобразовательные занятия.

Не рекомендуется менять воспитателей в логопедической группе. Смена воспитателей приводит к снижению качества коррекционной работы, создает дополнительные трудности в работе логопеда.

5.6. Педагог-психолог:

- оказывает консультативную помощь родителям и специалистам ДООУ, принимающим участие в воспитании и обучении ребенка;
- внедряет в практику методы психолого-коррекционной работы с детьми, имеющими недоразвитие речи.

5.7. Музыкальный руководитель:

- развивает основные компоненты звуковой культуры речи, формирует певческое и речевое дыхание, музыкально-ритмические движения;
- участвует в работе по автоматизации звуков, развитию фонематического слуха;
- стимулирует познавательные процессы через утренники, досуг.

5.8. Инструктор по физической культуре

- способствует оздоровлению и закаливанию детского организма;
- совершенствует координацию основных видов движения;
- развивает общую и мелкую моторику.

6. Работа с родителями (законными представителями) и педагогами.

6.1. Проведение разъяснительной работы среди педагогов и родителей (законных представителей) о задачах и специфике логопедической коррекционной работы с детьми, индивидуальные и тематические консультации по овладению конкретными приемами коррекционно-речевой работы с ребенком, собрания, тематические выставки.

7. Материально-техническое и финансовое обеспечение

7.1 Логопедический кабинет размещается в помещении дошкольного образовательного учреждения.

7.2. Для логопедического кабинета выделяется помещение отвечающее санитарно-гигиеническим нормам.

7.3. Логопедический кабинет обеспечивается специальным оборудованием (зеркало с дополнительным освещением).

7.4. Ответственность за оборудование логопедического кабинета, его санитарное содержание, ремонт помещения возлагается на администрацию дошкольного образовательного учреждения.

7.5. Для обработки рук учителя-логопеда и логопедического оборудования (зонды, шпатели) используется этиловый спирт.

7.6. Оплата труда учителей-логопедов муниципальных дошкольных образовательных учреждений осуществляется в диапазоне 8-14 разрядов Единой тарифной сетки, в соответствии с тарифно-квалификационными характеристиками (требованиями).

7.7. Учителям-логопедам муниципальных дошкольных образовательных учреждений повышаются тарифные ставки (должностные оклады) на 20% за работу с детьми, имеющими отклонения в развитии речи.

7.8. Воспитателям, работающим в логопедической группе дошкольного образовательного учреждения, повышаются тарифные ставки (должностные оклады) на 20% за работу с детьми, имеющими отклонения в развитии речи.

7.9. Педагогическим работникам дошкольных образовательных учреждений, работающим с детьми с отклонениями в развитии речи, тарифные ставки (должностные оклады) повышаются на 20% за часы занятий, которые они ведут в логопедических группах.

7.10.Заведующей и зам. заведующей по воспитательной работе муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением, создающим необходимые условия для функционирования логопедических групп, производится повышение должностных окладов в размере 15% при наличии 2 и более групп.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ
ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат	603332450510203670830559428146817986133868575822
Владелец	Никколова Ася Михайловна
Действителен	С 20.04.2021 по 20.04.2022

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 176382614773150070335747769939328150673109022284

Владелец Никколова Ася Михайловна

Действителен с 19.04.2023 по 18.04.2024